

৬২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
(জেলা পরিষদ শাখা)

জেলা পরিষদ, ফেনী।	
তারিখ: ৩/৩/১৯	প্রাপ্তি নং: ১১৫
সমঃ প্রকৌঃ	সচিব
সংসং (সাঃ)	উপ সমঃ প্রকৌঃ
সংসং (কাঃ)	হিসাব রক্ষক
সংসং (পরিচালক বিভাগ)	স্বাক্ষর

স্মারক নং-স্থাসবি/জেপশা/বিবিধ-১/২০০৭/১৬২

তারিখ: ২২-০২-২০১১ খ্রিস্টাব্দ  
১০-১১-১৪১৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়: জেলা পরিষদের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা ও সচিবের অনুপস্থিতিতে সাধারণ, আর্থিক ও দৈনন্দিন কার্যাবলী পরিচালনা সংক্রান্ত।

সূত্র: স্থানীয় সরকার বিভাগের স্মারক নং-প্রজেই-৪/জেপ-৫৮/২০০০/১২৭৭ (৬১), তারিখ: ০২/০৭/২০০১ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা পরিষদের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এবং সচিবের অনুপস্থিতিতে (পদ শূন্য/ছুটিকালীন) দায়িত্ব প্রাপ্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (সংশ্লিষ্ট জেলার জ্যেষ্ঠ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক) সাধারণ, আর্থিক ও দৈনন্দিন সকল কার্যাবলী পরিচালনা/নিষ্পন্ন করবেন।

  
২২/০২/১১  
(জুবাইনা নান্দীন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন: ৭১৬৯২৭৪  
Email:lgzp@lgd.gov.bd

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
জেলা পরিষদ, .....সকল।

অনুলিপি:

- ০১। কমিশনার, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/বুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর বিভাগ।
- ০২। জেলা প্রশাসক, .....সকল।